



## 2024-2025 eTwinning Okulu Başvuruları Hakkında

2024-2025 dönemi eTwinning Okulu başvuruları 6 Şubat 2024 tarihi itibarıyla başlamıştır. eTwinning Okulu Etiketli başvurusu yapabilecek okulların adaylık durumunu belirlemek için aşağıdaki ön koşullar dikkate alınmıştır. Bu koşulları sağlayan okullar için başvuru yapılabilecektir:

- Okulun 01/01/2022 tarihinden beri veya daha önce kayıtlı olması
- Okulda en az üç aktif öğretmen olması (*aktiflik durumu: 01/01/2022 tarihinden sonra bir projeye dâhil olmak, Merkezi Destek Servisi veya Ulusal Destek Servisi tarafından yürütülen mesleki gelişim etkinliklerine katılmış olmak veya gruplara dâhil olmak*)
- Okulda Ulusal veya Avrupa Kalite Etiketli alınmış bir Avrupa projesi yürütülmüş olması (Kalite Etiketinin 01/11/2021 tarihi ve sonrasında alınmış olması gereklidir)

Not: Bu aşamada okulların platformdaki bilgileri sistem tarafından otomatik olarak kontrol edilir ve aday okullar sistem tarafından belirlenir.

### Başvuru süreci ve dikkat edilmesi gereken hususlar:

- Başvuru formu PDF formatında indirilebilir. Formu indirerek PDF üzerinde çalışmanız, en son şekliyle platforma yüklemeniz ve teslim etmeniz tavsiye edilir. Bu şekilde hatalı başvuru riski azaltılacaktır.
- Başvuru formu aynı okulda kayıtlı tüm öğretmenler için açık olacaktır ancak bir öğretmenin bireysel olarak başvuru yapması yerine okuldaki öğretmenlerin birlikte çalışmaları, formdaki ilgili alanların nasıl doldurulacağına ortak karar vermeleri uygundur. Bu yüzden, **okuldaki öğretmenlerle ortak karar almadan bireysel olarak başvuru formunu teslim etmeyiniz.**
- Başvuru Türkçe veya İngilizce dilinde yapılabilir. Bu dillerden birinin kullanılmış olması değerlendirmeyi etkilemeyecektir.
- Başvuruyu tamamladıktan sonra doğruluk beyanının indirilerek **okul müdürü tarafından imzalanması ve mühürlenmesi**, daha sonra taranarak forma belge olarak eklenmesi gereklidir.

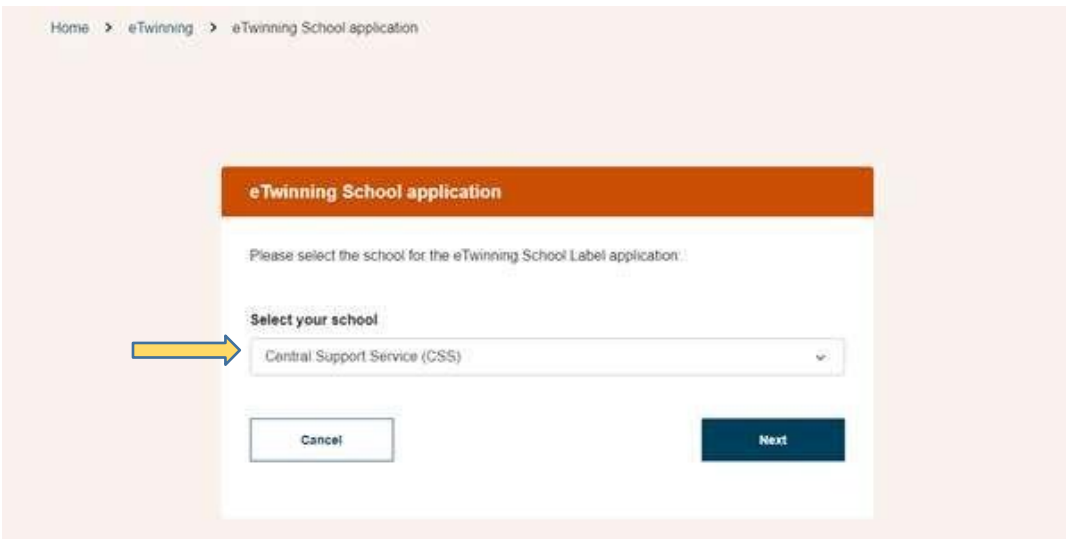
### Önemli Tarihler:

28 Şubat 2024	Son başvuru tarihi
27 Mart 2024	Reddedilen başvuruların verilen dönütlere göre düzenlenmesi ve yeniden teslim edilmesi <i>Not: Başvurular 27 Mart 2024 tarihine kadar incelenecek ve gerektiği takdirde dönüt verilerek reddedilecektir. Reddedilen başvurular bu tarihe kadar düzenlenerek tekrar teslim edilebilir.</i>
1 Mayıs 2024	Değerlendirme süreci <b>1 Mayıs</b> tarihinde tamamlanacaktır

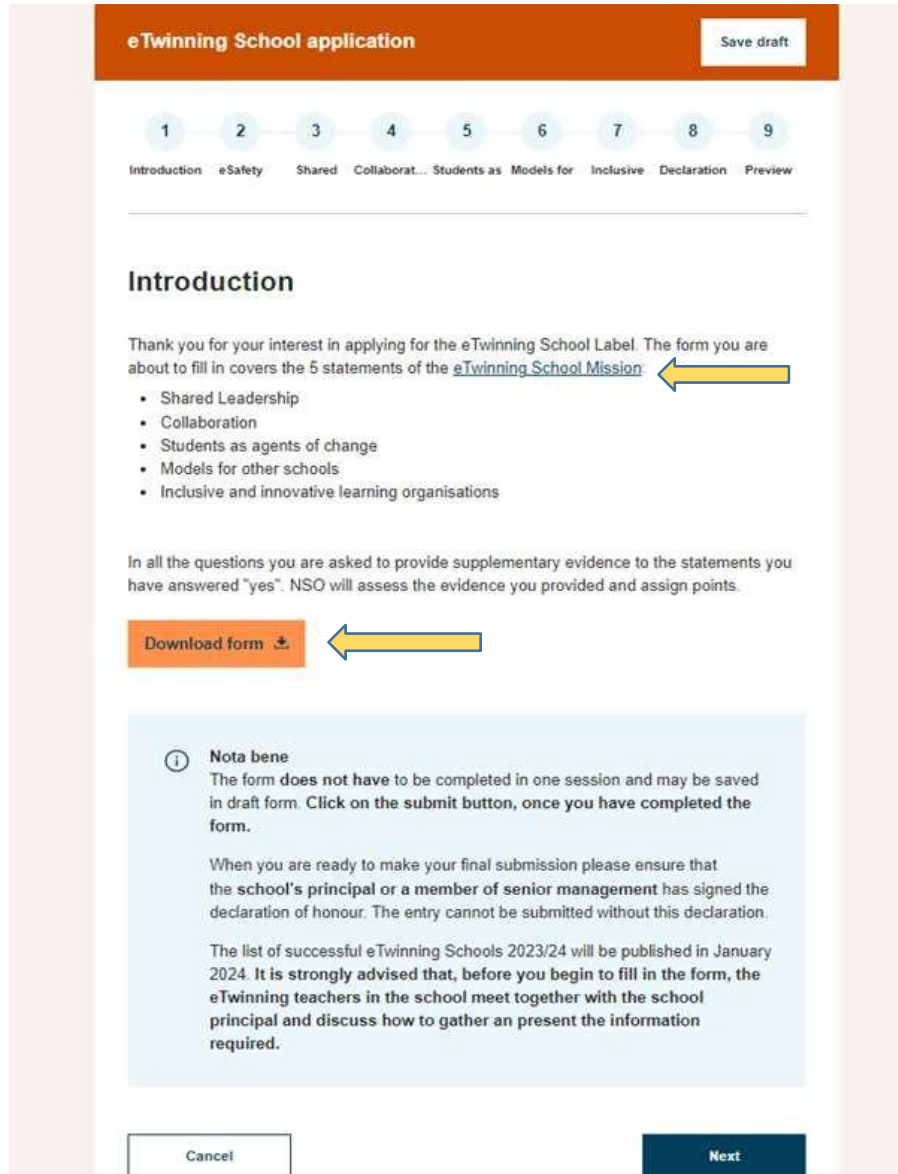
- Başvuru formu eTwinning Okulu kriterlerinin 5 başlığını kapsayacak şekilde geliştirilmiştir. Soruları yanıtlamadan önce eTwinning Okulu kriterleri ile ilgili bilgilendirme metninin (<http://meb.ai/Ujvyhet> (EN), <http://meb.ai/UezwfkD> (TR)) okunması faydalı olacaktır.
- Başvuru formunda 'Evet' olarak işaretlenen her soru için bu ifadeyi kanıtlayacak bir belge paylaşılması ve/veya açıklama (2500 karakterle sınırlı) eklenmesi gereklidir.
- Her soru için **yalnızca bir belge** yüklenebilir. Bu nedenle, her soru için yüklemek istediğiniz çalışmalarını ortak bir dokümanda toplamanız faydalı olacaktır.
- Belge seçilip yüklendikten sonra mutlaka **'Upload documents' butonuna tıklanmalıdır**.
- Eklenen bir belge daha sonra kaldırılarak yeni bir belge yüklenebilir.
- Başvuru formunu teslim etmediğiniz müddetçe düzenleme yapabilirsiniz.
- **Soruları yanıtlarken kanıt olarak yüklenen belgelerin o soruyla bağlantısının görünür olduğundan emin olunuz.** Örneğin, "Okul liderliği okul yöneticileri ile sınırlı değildir. Okuldaki diğer personel de farklı etkinliklerde liderlik görevi üstlenmektedir." maddesini belgelendirmek için öğretmenlerin toplantı yaptığını gösteren bir fotoğraf kullanıldıysa bu toplantının kapsamı ve bağlamı belirtildiği takdirde soruyla bağlantısı görünür olacaktır. Sorulara yanıt olarak tek bir fotoğraf yerine açıklamasının da eklendiği bir doküman yüklenmesi daha uygundur.
- **eTwinning Okulu Etiketini okul düzeyinde verilen bir etikettir ve başvuru formu okul düzeyinde yapılan çalışmaları gösterecek şekilde doldurulmalıdır.** Başvuru formunu dolduran öğretmenin bireysel çalışmalarını gösterecek şekilde doldurulduğu takdirde gereklilikleri karşılamayacaktır.
- **Doğruluk beyanının platformdan indirildiği şekilde kullanılması gereklidir.** Çeviri yaparak yeni bir belge hazırlamayınız ve gerekli bölümlerin doldurulduğundan emin olunuz.
- Aday okullara başvuru yapabileceklerini belirten bir e-posta gönderilecektir (**E-postaların gönderilmesi 12 Şubat tarihine kadar sürebilir**). Bu okullarda kayıtlı öğretmenler platformdaki eTwinning alanında başvuru butonunu görüntüleyebilir ve başvuru formuna ulaşabilir:



- Açılan ekrandaki menüden başvuru yapmak istediğiniz okulu seçiniz (profilinde birden fazla aday okul bulunan öğretmenler bu okulların tümünü listede göreceklerdir. Bu aşamada doğru okulun seçildiğinden emin olunmalıdır).



- Başvuru yapılacak okul seçilerek 'Next' butonuna tıklandığında aşağıdaki ekran açılacaktır. Bu sayfada eTwinning Okulu ile ilgili bilgilendirme metninin bağlantısını bulabilirsiniz. Aynı sayfada başvuru formunu PDF formatında indirebileceğiniz buton da bulunmaktadır.



## Başvuru Formunun Doldurulması:

- A. İlk soru okulda e-güvenlik konusunda yapılan çalışmalarla ilgilidir. Bu bölümde okulun e-güvenlik politikalarının ve yapılan çalışmaların belgelendirilmesi gereklidir. Belge olarak okuldaki e-güvenlik farkındalığını artırmak için yapılan etkinlikler, toplantılar, yazılı veya dijital ürünler, okul panoları, sertifikalar paylaşılabilir.
- B. Bir sonraki aşamada eTwinning Okulu kriterlerinin 5 alt başlığı kapsamında ifadeler bulunmaktadır (Paylaşımli liderlik, İş birliği, Değişim öncüsü olarak öğrenciler, Diğer okullar için model olma, Kapsayıcı ve yenilikçi öğrenme kurumları). Bu ifadelere yanıt olarak 'Evet', 'Hayır' veya 'Fikrim yok' seçenekleri işaretlenebilir. 'Fikrim yok' seçeneği de 'Hayır' seçeneğiyle aynı şekilde değerlendirilir. 'Evet' olarak işaretlenen ifadeler için ise kanıt olarak bir doküman yüklenmesi gereklidir. Aşağıdaki tabloda her bölümde yanıtlanması gereken ifadeler ve bu ifadeler 'Evet' olarak işaretlendiğinde kanıt olarak sunulabilecek belge örnekleri paylaşılmıştır.

1. PAYLAŞIMLI LİDERLİK	
Soru/Beyan	Kanıt olarak sunulabilecek örnek belge
Okul değerlerinin ve hedeflerinin ortaya konulduğu ortak bir vizyon belgesi bulunmaktadır ve bu belgeye okuldaki tüm paydaşlar tarafından erişilebilir.	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul vizyonunun ve değerlerinin paylaşıldığı bir belge veya web sayfası bağlantısı</li><li>Okul vizyonunun paylaşıldığı bir e-posta veya haber metninin ekran fotoğrafı</li></ul>
Ortak okul vizyonu (veya eylem planı) bir görev planına dönüştürülmüştür. Söz konusu plan, belirlenen hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmaları göstermektedir.	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun vizyon ve görevlerinin okuldaki somut çalışmalarla nasıl ilişkilendirildiğini gösteren okul eylem planı (veya benzer herhangi bir belge)</li></ul>
Okul liderliği okul yöneticileri ile sınırlı değildir. Okuldaki diğer personel de farklı etkinliklerde liderlik görevi üstlenmektedir.	- Okulda kimin hangi etkinliğe liderlik ettiğini gösteren, farklı sorumluluk ve rollerin tanımlandığı bir belge (Örn: Erasmus+ koordinatörü başvuru sürecinde öğretmenlere yardımcı olur, BT öğretmeni dijital araçların kullanılması ile ilgili diğer öğretmenlere eğitim verir vb.)
Okulda bir paylaşım kültürü bulunmaktadır. Karar alma süreçleri ve okulun hedefleriyle ilgili planlamalar ortak yürütülmektedir.	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul personeli için düzenli toplantılar yürütüldüğünü gösteren ve kararların iş birliği içinde alındığını (örn. oy vererek) kanıtlayan bir belge (örn. toplantı tutanağı)</li><li>Okul etkinlikleri ile ilgili hedef belirleme, tartışma ve karar alma süreçlerinin gösterildiği işbirlikçi bir aracın (örn. Padlet, Miro vb.) ekran görüntüsü veya URL bağlantısı</li></ul>
'Evet' olarak yanıtlanan ifadeleri kanıtlamak amacıyla bir açıklama ekleyiniz (Bu bölümde bir önceki bölümde yüklenen belgeleri destekleyen bir açıklama ekleyebilir, gerekli bağlantıları paylaşabilirsiniz).	
eTwinning Okulu Etiketini alırsanız sonraki iki yıl için "Paylaşımli Liderlik" konusunda okulunuzda yapmayı planladığınız çalışmalar nelerdir?	
2. İŞ BİRLİĞİ	
Soru/Beyan	Kanıt olarak sunulabilecek örnek belge

<b>Okuldaki öğretmenler etkinliklerini resmi veya informal toplantılarda birlikte planlar.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretmenlerin öğretme etkinliklerini planlarken iş birliği içinde çalıştıklarını açık şekilde gösteren bir aracın (örn. Padlet, Miro) ekran fotoğrafı veya URL bağlantısı</li> <li>- Çevrim içi veya yüz yüze düzenlenen resmi veya informal toplantılardan fotoğraf veya ekran görüntüsü (toplantının bağlamı ve açıklamalar eklenmiş olarak)</li> </ul>
<b>Okuldaki öğretmenler ortak projelerde iş birliği içinde çalışır ve/veya birlikte öğretim etkinlikleri yürütürler.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bir eTwinning projesinin üyelerini gösteren ekran fotoğrafı (projeye okuldan birden fazla öğretmenin dâhil olduğunu gösteren)</li> <li>- Bir proje kapsamında veya farklı konuları öğretmek için en az iki öğretmenin aynı sınıfta iş birliği içinde çalıştıklarını gösteren bir belge veya ekran fotoğrafı</li> </ul>
<b>Öğretmenler, öğrencilerin öğrenme kazanımlarını ve refahlarını (well-being) artırmak için velilerle iş birliği yapar.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bir veli toplantısı programı ve/veya çevrim içi/yüz yüze veli toplantılarının ekran fotoğrafı</li> <li>- Velilerin sınıf etkinliklerine aktif olarak katıldığını gösteren bir kanıt (örn. mesleğini tanıtan veliler, beste yapan bir velinin eTwinning projesi marşı yazmak için öğrencilere yardım etmesi)</li> </ul>
<b>Okul, öğrencilerin okul dışındaki rollerini/görevlerini anlamalarına yardım etmek için bölgedeki diğer kuruluşlarla iş birliği içinde çalışır. (Bunlara örnek olarak toplum kuruluşları, spor kulüpleri, eğitim ve öğretim veren diğer kurumlar, devlet kurumları, yerel iş ve sanayi kuruluşları verilebilir)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okulun eTwinning projeleri dışında da çeşitli kurumlarla iş birliği yaptığını gösteren ekran fotoğrafları</li> <li>- Bölgedeki topluluklarla nasıl iş birliği yapıldığını gösteren ve hangi etkinliklerin planlandığını açıklayan bir belge (uzmanlar için davet mektubu, öğrencilerin çeşitli kurumları ziyareti vb.)</li> <li>- Yürütülen etkinlikleri gösteren okul web sitesi veya okul gazetesi/dergisi</li> </ul>
<b>‘Evet’ olarak yanıtlanan ifadeleri kanıtlamak amacıyla bir açıklama ekleyiniz (Bu bölümde bir önceki bölümde yüklenen belgeleri destekleyen bir açıklama ekleyebilir, gerekli bağlantıları paylaşabilirsiniz)</b>	
<b>eTwinning Okulu Etiketini alırsanız sonraki iki yıl için “İş birliği” konusunda okulunuzda yapmayı planladığınız çalışmalar nelerdir?</b>	
<b>3. DEĞİŞİM ÖNCÜSÜ OLARAK ÖĞRENCİLER</b>	
<b>Soru/Beyan</b>	<b>Kanıt olarak sunulabilecek örnek belge</b>
<b>Öğretmenler ve öğrenciler okulda yürütülen bir etkinliğin planlanmasından uygulanmasına kadar her aşamasında iş birliği içinde çalışır</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin aktif olarak katıldığı eTwinning projelerinden ekran fotoğrafları</li> <li>- Öğrencilerin hangi etkinliklerde yer almak istediğinin sorulduğu isimsiz anketler</li> <li>- Öğrencilerin fikirlerini paylaşarak katılım sağladığı ekip çalışmalarından fotoğraflar</li> </ul>

<p><b>Öğretmenler, okulla ilgili konularda, projeler konusunda vb. öğrencileri karar alma sürecine dâhil eder.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin öğretmenlerle birlikte okul toplantılarına katıldığını gösteren görseller (açıklamalarla birlikte)</li> <li>- Öğretmenler, öğrenciler ve velilerin okulla ilgili konuları, gelişmeleri vb. tartıştığı bir grup çalışması</li> <li>- Öğrenci meclisinin okulla ilgili karar alma aşamasına dâhil edildiğinin gösteren bir belge (örn. öğrenci temsilcilerinin öğretmen toplantılarında aktif şekilde yer aldığını gösteren bir belge)</li> </ul>
<p><b>Öğrencilere, bir projede neler yaptıklarını herkese açık bir etkinlikte sunmaları için fırsat verilir.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin projelerini sundukları bir etkinliğin fotoğrafları ve açıklaması (örn. diğer sınıflarda, okulda, konferanslarda yapılan sunumlar vb.)</li> </ul> <p>Not: Küçük yaştaki öğrenciler de yaptıkları etkinlikleri sunabilir (örn. yazdıkları bir masal, kısa bir drama gösterisi, şarkı vb. ile)</p>
<p><b>Öğrenciler, öğretmenler ve diğer öğrenciler için eTwinning/BT araçlarının kullanımı konusunda eğitimler düzenler.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin öğretmenleri ve diğer öğrenciler için düzenledikleri eğitim etkinliklerinin fotoğrafı ve açıklaması (öğretmenler tarafından düzenlenen eğitimlere değil öğrencilerin aktif olarak yer aldıkları eğitimlere ait belgeler)</li> <li>- Öğrencilerin dijital araçlar veya diğer eğitim konularında hazırladığı eğitimlerin ekran fotoğrafı veya URL bağlantısı</li> </ul>
<p><b>Öğrenciler veli toplantılarına veya yerel otoritelerle düzenlenen toplantılara katılarak eTwinning’i öğrenci bakış açısıyla tanıtır.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin veli toplantılarına katıldığını gösteren belge veya fotoğraf</li> <li>- Velilere yönelik eTwinning tanıtım etkinliklerinden belge, fotoğraf, URL bağlantısı vb.</li> <li>- Velilerin eTwinning projesi kapsamındaki etkinliklere davet edilmesi</li> <li>- eTwinning’in öğrenciler aracılığıyla yerel otoritelere tanıtılması (örn. videolar, fotoğraflar, sunumlar, okul gazetesindeki yazılarla vb.)</li> </ul>
<p><b>Eğitim fuarları, yarışmalar gibi okul dışı etkinliklerde çalışmalarını sunmaları için öğrencilere fırsat verilir.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okul dışındaki topluluklara yönelik düzenlenen eTwinning tanıtım etkinliklerinden belge, fotoğraf veya URL bağlantıları (örn. eğitim fuarları, yarışmalar, Erasmus+ toplantıları, UDS etkinlikleri)</li> <li>- eTwinning’in okul dışında öğrenciler aracılığıyla tanıtılması (örn. videolar, fotoğraflar, sunumlar, yerel gazetede yazılar, medyadaki röportajlar vb.)</li> </ul>
<p><b>‘Evet’ olarak yanıtlanan ifadeleri kanıtlamak amacıyla bir açıklama ekleyiniz (Bu bölümde bir önceki bölümde yüklenen belgeleri destekleyen bir açıklama ekleyebilir, gerekli bağlantıları paylaşabilirsiniz)</b></p>	
<p><b>eTwinning Okulu Etiketini alırsanız sonraki iki yıl için “Değişim ajanı olarak öğrenciler” konusunda okulunuzda yapmayı planladığınız çalışmalar nelerdir?</b></p>	
<p><b>4. DİĞER OKULLAR İÇİN MODEL OLMA</b></p>	
<p><b>Soru/Beyan</b></p>	<p><b>Kanıt olarak sunulabilecek örnek belge</b></p>

<b>Okulda öğrenciler ve öğretmenler için eTwinning eğitimleri (eTwinning'in metodolojisi, fırsatları, araçlar vb.) düzenlenmektedir.</b>	- İçerik ve modülleri gösteren bir kurs programı - Çevrim içi kurslar için, kursun URL bağlantısı ve (URL'de mevcut değilse) kursla ilgili kısa bir açıklama
<b>Okul personeli çevredeki okullar için projelerini, kullanılan araçları, öğretim yöntemlerini vb. sunmak için eğitimler düzenler</b>	- Oturumların/etkinliklerin modüllerini ve içeriğini gösteren bir ajanda - Etkinlik/oturum katılımcılarının sayısı - Bu oturumları gösteren fotoğraflar veya okul web sitesinde paylaşılan bir metin
<b>Okul web sitesi düzenli olarak güncellenerek tüm eTwinning etkinlikleri hakkında bilgi paylaşımı yapılmaktadır.</b>	- Okul web sitesinin ana sayfasında (veya okul adına oluşturulan bir sosyal medya hesabında) bulunan eTwinning logosu - Tarihin görünür olduğu, eTwinning ile ilgili yazıların ekran fotoğrafı veya URL bağlantısı (başvuru tarihine daha yakın olan en yakın tarihli yazıları gösteriniz)
<b>Okul personeli (yalnızca öğretmenler değil) okuldaki çalışmalarını paylaşmak amacıyla etkinliklere (eğitim konferansları vb.) katılır.</b>	-Okuldan bir ya da daha fazla öğretmenin okuldaki Avrupa projelerine yönelik (eTwinning dışındaki çalışmalar da dâhil) çalışmaları sunduğu eğitim konferansının veya diğer herhangi bir eğitim etkinliğinin programı/ajandası
<b>Okulda eTwinning etkinliklerini sergilemek için bir eTwinning köşesi mevcuttur.</b>	-Okuldaki eTwinning köşesinin bir fotoğrafı
<b>'Evet' olarak yanıtlanan ifadeleri kanıtlamak amacıyla bir açıklama ekleyiniz (Bu bölümde bir önceki bölümde yüklenen belgeleri destekleyen bir açıklama ekleyebilir, gerekli bağlantıları paylaşabilirsiniz)</b>	
<b>eTwinning Okulu Etiketini alırsanız sonraki iki yıl için "Diğer okullar için model olma" konusunda okulunuzda yapmayı planladığınız çalışmalar nelerdir?</b>	
<b>5. KAPSAYICI VE YENİLİKÇİ ÖĞRENME KURUMLARI</b>	
<b>Soru/Beyan</b>	<b>Kanıt olarak sunulabilecek örnek belge</b>
<b>Okuldaki tüm personel için sürekli öğrenme fırsatları yaratılır ve bu etkinlikler desteklenir (eğitilmeye, konferanslara, uzaktan eğitime vb. katılım)</b>	-Birden fazla okul personelinin sürekli eğitim fırsatlarından birine katıldığını ve tamamladığını gösteren sertifikalar (sertifikaların ekran fotoğrafı paylaşılabilir veya taranarak tek bir PDF vb. dosyada toplanabilir) - Okulun yıl boyunca tüm personele yönelik eğitim planını gösteren bir belge - Okul web sitesinin okuldaki öğrenme fırsatlarının açıklandığı bir bağlantısı (örn. etkinliğin ajandası, katılımcılar ve etkinliği düzenleyen okul tarafından yapılan değerlendirme)
<b>Okul, tüm personelinin ekip öğrenmesi ve iş birliği konusunda teşvik eder.</b>	- Okulda eTwinning projelerinde yer alan okul personelinin sayısını gösteren bir ekran fotoğrafı (eTwinning dışındaki diğer Avrupa projeleri de eklenebilir)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Çalışma gruplarının oluşturulduğunu ve bu grupların görevlerini/çalışmalarını gösteren ekran fotoğrafı veya belge</li> <li>- Okuldaki farklı branşlardaki personelin disiplinler arası/çok disiplinli projelerde iş birliği yaptığını gösteren ekran fotoğrafları veya belge</li> <li>- Okul personelinin informal iş birliğini (kahve buluşmaları, ziyaretler, geziler) gösteren kanıtlar (e-postaların ekran fotoğrafları, fotoğraflar vb.)</li> </ul>
<b>Okul, sorgulama, yenilik ve araştırma kültürünü besler.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okul personelinin/bölge halkını desteklemek amacıyla düzenlenen faaliyetlerin ve etkinliklerin raporları (örn. ebeveynlik veya e-güvenlik gibi farklı konularda velilere yönelik düzenlenen seminerler, webinarlar)</li> <li>- Okulun yenilikçi çalışmalarının karşılığında aldığı ödüller ve unvanlar</li> </ul>
<b>Okulda öğrencilerin/öğretmenlerin interneti bilinçli kullandığını kanıtlayan çalışmalar mevcuttur.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okulun internet etiği kuralları okul web sitesinde mevcuttur.</li> <li>- E-güvenlik konusunda düzenlenen çevrim içi/yüz yüze etkinliklerin kanıtı (fotoğraflar, URL, ajanda)</li> <li>- Okulun aldığı eSafety etiketlerinin kopyası</li> <li>- E-güvenlik konusundaki eğitim içeriğinin kanıtı (örn. e-güvenlik kulübü, okul e-güvenlik kılavuzu, öğrenciler için yine öğrenciler tarafından hazırlanmış bir video vb. )</li> </ul>
<b>Okul, çevresiyle ve daha geniş eğitim topluluklarıyla (üniversiteler, toplum kuruluşları, alan uzmanları vb.) iş birliği kurarak bu iş birliğinden fayda sağlar.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diğer kurumlarda (okullar, üniversiteler ve diğer kuruluşlar) imzalanan anlaşmaların/iyi niyet sözleşmelerinin (MoU) kanıtı</li> <li>- Okul dışındaki ortaklarla düzenlenen etkinliklerin fotoğrafları, uzmanlarla, üniversitelerle ve/veya toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapıldığını gösteren blog veya web sitelerinin bağlantıları</li> <li>- Bu iş birliğini gösteren yerel, bölgesel veya ulusal medyadaki yazılar veya sosyal medyadaki gönderiler (süreç, hedefler, sonuçlar gibi etkinliklerin açıklaması ile birlikte)</li> </ul>
<b>Okul; öğrenme zorluğu, dil sorunu, sosyal sorunlar yaşayan özel eğitim öğrencilerinin farkındadır ve bu öğrencilere onlara özel destek ve etkinliklerle yardım ederek başarılarını artırmayı amaçlamaktadır.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Özel eğitim ihtiyacı olan veya öğrenme, dil, sosyal konularda zorluk yaşayan öğrencilerin desteklenmesi konusunda okul politikasını gösteren bir belge</li> <li>- Okul içerisinde veya okul bahçesindeki erişilebilir öğrenme ortamlarının (veya yapılan düzenlemelerin) fotoğrafları</li> <li>- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için özel programlar geliştirilmesine yönelik etkinliklere ait belge veya materyaller</li> <li>- Desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler için hazırlanmış uygulanabilir bir eylem planının kanıtı (örn. müfredatın uyarlanması, bireyselleştirilmiş eğitim/öğrenme programı/planı, farklılaştırılmış öğretim)</li> </ul>
<b>'Evet' olarak yanıtlanan ifadeleri kanıtlamak amacıyla bir açıklama</b>	



ekleyiniz (Bu bölümde bir önceki bölümde yüklenen belgeleri destekleyen bir açıklama ekleyebilir, gerekli bağlantıları paylaşabilirsiniz)	
eTwinning Okulu Etiketini alırsanız sonraki iki yıl için “Kapsayıcı ve yenilikçi eğitim kurumları” konusunda okulunuzda yapmayı planladığınız çalışmalar nelerdir?	

- Gerekli bölümler doldurulduktan sonra doğruluk beyanı indirilerek okul müdürü tarafından imzalanmalı ve mühürlenmelidir. İmzalanmış belge taranarak forma tekrar yüklenmelidir.

The screenshot displays the 'eTwinning School application' interface. At the top, there is a progress bar with 9 steps: 1. Introduction, 2. eSafety, 3. Shared, 4. Collaborat..., 5. Students as, 6. Models for, 7. Inclusive, 8. Declaration, and 9. Preview. Step 8 is currently active. Below the progress bar, the 'Declaration of honour' section is visible. It contains the following text: 'Please download the declaration of honour and give it to your school principal or senior manager to sign, date and stamp with the school stamp. You may then scan the document and upload it'. Below this text is a 'Download declaration' button with a download icon. A yellow arrow points to this button. Below the button is a 'Nota bene' section with an information icon and the text: 'Principal has to complete a declaration of honour and sign the last page of the form and stamp before submission can be done.' Below this is the 'Upload the declaration form' section, which includes a 'File upload' area. This area has a dashed border and contains a cloud icon with an upward arrow, the text 'Drop files here to upload them or Select files', and a note 'The maximum file size is 100M'. A yellow arrow points to this area. Below the file upload area is an 'Upload' button. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Cancel', 'Previous', and 'Save and Preview'.

- Tüm bölümler doldurulduğunda ön izlem sayfasından bilgiler kontrol edilebilir. Eksik bölüm bırakılmışsa teslim tamamlanmayacak ve bu alanlar bildirim olarak gösterilecektir.

eTwinning School application Save draft

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Introduction History School Context Pupils in Motion for Science Evaluation Review

### Preview

Before submitting your application, please check carefully all the information. Once the application is submitted, it can't be edited.

[Download completion form](#)

⚠ Not all sections have been fully answered. You can submit your application only if you answer to all questions.

**Unanswered questions:**

1. Teachers plan together their pedagogical activities in official and informal meetings.  
[Go to section](#)
1. The school creates and supports continuous learning opportunities for all staff e.g. participation in trainings, conferences, distant learning.  
[Go to section](#)
1. The school organises training courses on eTwinning (methodology, tools, opportunities) for its teachers and pupils.  
[Go to section](#)
3. The school collaborates with parents with the shared goal of maximising pupils' learning outcomes and wellbeing.  
[Go to section](#)
4. There is a well-established sharing culture in the school, where the decision-making processes and goal setting are shared and collaborative.  
[Go to section](#)
3. Please provide evidence, with a brief description of the statements you attributed "yes" (for instance links to the school vision and/or mission statements).  
[Go to section](#)

- Zorunlu bilgiler girilerek başarılı şekilde teslim edildiğinde başvuru yapan öğretmene bunu bildiren bir e-posta gönderilecektir.

*Your application has been submitted successfully.*

*Thank you*

*Kind regards,*

*The eTwinning team*

- Başvuru değerlendirilip gerektiği takdirde dönüt verilerek reddedilecektir. Bu durumda başvuru yapan öğretmen aşağıdaki e-postayı alacaktır. 27 Mart tarihine kadar düzenleme yapılarak başvuru tekrar gönderilebilir.

*Dear \_name,*

*Following your recent application for the eTwinning School Label, we wish to inform you that your application form for \_school has been audited by your National Support Organisation. As a result, they have decided to reject the awarding of the eTwinning School Label at this time.*

*This is the reason given by your National Support Service: \_reason. If possible, please address the comments made by the NSO and re-submit the application with the relevant evidence by \_resubmission-deadline.*

*Kind regards, The eTwinning team*

- Başvurusu onaylanan okullarda kayıtlı tüm öğretmenlere aşağıdaki e-posta gönderilecektir.

*Dear \_name*

*Congratulations! Your school has been awarded the eTwinning School Label 2023–2024. This is a great achievement by the eTwinning team in your school!*

*The official announcement will be made on the European School Educational Platform, other eTwinning news channels, and the European Commission's news channels this week.*

*What's next? You can proudly use the eTwinning School Label badge (attached) on your school website. Your NSO will shortly send you a parcel containing some eTwinning materials and, of course, the eTwinning school plaque. You will be invited to participate in the eTwinning Schools' Group and in the various activities for eTwinning Schools. Congratulations again for being an example to all other schools. We count on your dedication and commitment to promoting eTwinning and its values, which are represented by the eTwinning Schools' Mission.*

*Kind regards, The eTwinning team*

eTwinning Türkiye Ulusal Destek Servisi